



Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2022

2024

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 31.03.2022 № 557

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании Устава муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 31.03.2022 № 557 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», следующие изменения:

1.1. Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» изложить в следующей редакции:

«Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Принятие документов, а
также выдача решений о переводе

или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В мэрию города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 23 Жилищного кодекса Российской Федерации прошу принять решение о переводе:

_____ (жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (записать нужное))

Информация о собственнике (заявителе) помещения в многоквартирном доме			
1. Сведения о физическом лице			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Паспорт	Серия	№	Код подразделения:
	Дата выдачи:	Кем выдан:	
Адрес проживания			
Контактный телефон			
2. Сведения о юридическом лице			
Полное наименование			
ИНН			
ОГРН			
Почтовый адрес			
Контактный телефон			
Электронная почта			
3. Сведения о представителе юридического лица или физического лица			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Паспорт	Серия:	№	Код подразделения:
	Дата выдачи:	Кем выдан:	

Контактный телефон			
Информация о переводимом помещении			
Помещение (жилое/нежилое)			
Кадастровый номер помещения			
Адрес помещения			
Перевод помещения в связи с устройством (указать причину)			
Перевод помещения (выбрать нужное): - с проведением переустройства и (или) перепланировки помещения согласно прилагаемому проекту, - без проведения переустройства и (или) перепланировки помещения			
Информация других правообладателей помещения в многоквартирном доме			
ФИО			
Паспорт	Серия:	№	Код подразделения:
	Дата выдачи:	Кем выдан:	
ФИО			
Паспорт	Серия:	№	Код подразделения:
	Дата выдачи:	Кем выдан:	
ФИО			
Паспорт	Серия:	№	Код подразделения:
	Дата выдачи:	Кем выдан:	
<p>Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»</p>			

(дата)

(подпись собственника помещения)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись собственника помещения)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись собственника помещения)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись собственника помещения)

(расшифровка подписи)

Приложения:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

4) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

5) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

6) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Примыкающими к переводимому помещению признаются помещения, имеющие общую с переводимым помещением стену или расположенные непосредственно над или под переводимым помещением. Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение оформляется собственником помещения, примыкающего к переводимому помещению, в письменной произвольной форме, позволяющей определить его волеизъявление. В этом согласии указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, полное наименование и основной государственный регистрационный номер юридического лица - собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, паспортные данные собственника указанного помещения, номер принадлежащего собственнику указанного помещения, реквизиты документов, подтверждающих право собственности на указанное помещение.»

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете», сетевом издании «ЭСМИГ» и разместить на официальном интернет-сайте мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города



М.А. Семёнов